

SEMINAIRE DES SECRETAIRES GENERAUX DES CONFEDERATIONS SPORTIVES AFRICAINES (UCSA)

15 -16 JUILLET 2015 A YAOUNDE (CAMEROUN)

**THEME : PLANIFICATION ET PROGRAMMATION DES
ACTIVITES SPORTIVES : METHODES ET OUTILS .**

INTERVENTION DE MONSIEUR OLOMOTHEOPHILE

- **PROFESUR CERTIFIE D'EDUCATION PHYSIQUE ET SPORTIVE HORS ECHELLE ;**
- **PROFESSEUR ASSOCIE A L'INSTITUT NATIONAL DE LA JEUNESSE ET DES SPORTS (INJS) DE YAOUNDE ;**
- **DIRECTEUR NATIONAL DES COURS DE LA SOLIDARITE INTERNATIONALE OLYMPIQUE POUR FORMATION EN ADMINISTRATION ET EN MANAGEMENT DES ORGANISATIONS SPORTIVES ;**
- **CONSULTANT-CONSEIL EN MANAGEMENT PUBLIC ET EN MANAGEMENT DES ORGANISATIONS (PLANIFICATION- GESTION – SUIVI & EVALUATION DES PROJETS ET PROGRAMMES / DEVELOPPEMENT DES RESSOURCES HUMAINES) ;**
- **VICE- PRESIDENT DE LA FEDERATION CAMEROUNAISE DE HANDBALL.**



DEFINITION

LA PLANIFICATION : EST UN PROCESSUS , UNE TECHNIQUE ET UN INSTRUMENT DE FORMULATION D'UN DOCUMENT APPELE PLAN D'ACTION LEQUEL PERMET DE DEFINIR ET DE DECIDER AVANT TOUT QUE LES MECANISMES ET LES MODALITES DE MISE EN ŒUVRE , DE SUIVI, D'EVALUATION ET DE CONTROLE DE LA GESTION DE L'ORGANISATION AFIN DE POURSUIVRE ET ATTEINDRE AVEC PLUS D'EFFICACITE ET D'EFFICIENCE LES OBJECTIFS, LES RESULTATS ANTICIPES, LES BUTS OU LA FINALITE DE L'ORGANISATION LA RENDANT AINSI TOUJOURS PLUS PERFORMANTE.

CARACTERISTIQUES DU PROCESSUS DE PLANIFICATION

LA PLANIFICATION concerne **l'ENSEMBLE de l'ORGANISATION**. Elle n'est pas réservée à certains organes de l'organisation (Conseil d'Administration, Comité de direction, Bureau Exécutif, comité restreint de planification, etc.)

LA PLANIFICATION est **INTEGREE** CAR elle n'est pas et ne saurait être la juxtaposition des divers services ou organes de l'organisation ;

LA PLANIFICATION est **SOUPLE** d'autant qu'elle **peut et doit être adaptée en fonction de l'évolution des besoins et des variations de l'environnement de l'organisation ;**

LA PLANIFICATION est **DYNAMIQUE** : elle n'est pas figée et définitive, mais plutôt une orientation claire assortie d'instructions sur la manière d'utiliser les ressources préalablement identifiées en nature (humaines, matérielles, financières, temps etc.) , en quantité et en qualité aux fins d'atteindre des objectifs, des buts des finalités bien définis de l'Organisation sportive.

ETAPES D'UNE DEMARCHE DE PLANIFICATION

LA DEMARCHE DE PLANIFICATION COMPORTE (04) QUATRE GRANDES ETAPES ou NIVEAUX :

- LA PLANIFICATION STRATEGIQUE ;**
- LA PLANIFICATION TACTIQUE OU OPERATIONNELLE ;**
- LA PLANIFICATION DE LA MISE EN ŒUVRE ;**
- LA PLANIFICATION DU SUIVI- EVALUATION**

ETAPE DE LA PLANIFICATION STRATEGIQUE :

Couvrant habituellement une période de moyen et de long terme (02 à 05 ans) , La PLANIFICATION STRATEGIQUE recouvre la **définition des FINALITES DE l'organisation** comme point de départ lié à la mission de notre organisation ; **l'ANALYSE DE LA SITUATION ACTUELLE** ; ANALYSE DE L'ENVIRONNEMENT EXTERNE DE L'ORGANISATION MACRO-ENVIRONNEMENT ET DE L'ENVIRONNEMENT INTERNE DE L'ORGANISATION MICRO-ENVIRONNEMENT DE L'ORGANISATION pour déterminer les forces et les faiblesse ainsi que les opportunités et les menaces de notre organisation (**approche SWOT**) ; définition **d'une VISION DE L'ORGANISATION dans l'avenir** ; **CHOIX d'un nombre limité de PRIORITES DEFINIS EN TERMES PRECIS DE NOTRE ORGANISATION** ;

(08) HUIT ETAPES POUR L'ELABORATION D'UN PLAN STRATEGIQUE DE L'ORGANISATION SPORTIVE (OS):

1 - DEFINIR LA MISSION GLOBALE DE L'OS

2 – DETERMINER LES MISSIONS SPECIFIQUES DES ACTIVITES DE L'OS (La Mission spécifique d'activité identifie les objectifs poursuivis, au –delà des buts généraux de l'Organisation)

3 –PROCEDER A L'ANALYSE DE LA SITUATION DES ENVIRONNEMENTS EXTERNE (opportunités et menaces) ET INTERNE (Forces et Faiblesses) DE L'OSO. (Analyse SWOT : Strengths ; Weaknesses ; Opportunities ; Threats).

NB : une **OPPORTUNITE** correspond à *un phénomène externe à l'OSO, phénomène susceptible d'avoir une influence favorable sur l'activité et/ou la rentabilité de cette OSO ;*

Inversement **MENACE** correspond à *un problème posé par une tendance défavorable ou une perturbation de l'environnement externe de l'OSO qui, en l'absence d'une réponse appropriée, conduirait à une détérioration de la position de le cette OSO.*

4 – FAIRE LE DIAGNOSTIC DE L'ANALYSE SWOT. Le Diagnostic consiste à confronter les conclusions principales de l'analyse de la situation afin d'identifier les choix clés auxquels l'oso est confrontée et les principales opportunités à saisir

_5 – FORMULER LES OBJECTIFS UTILES ET INTEGRES pour une gestion efficace de l'OSO ;

NB. LES OBJECTIFS PRECISENT LE POINT D'ARRIVEE SOUHAITE ET A ATTEINDRE. ILS DOIVENT ETRE dans la perspective du système de gestion par objectifs (GPO):HIERARCHISES - REALISTES - COHERENTS - QUANTIFIES-MESURABLES -

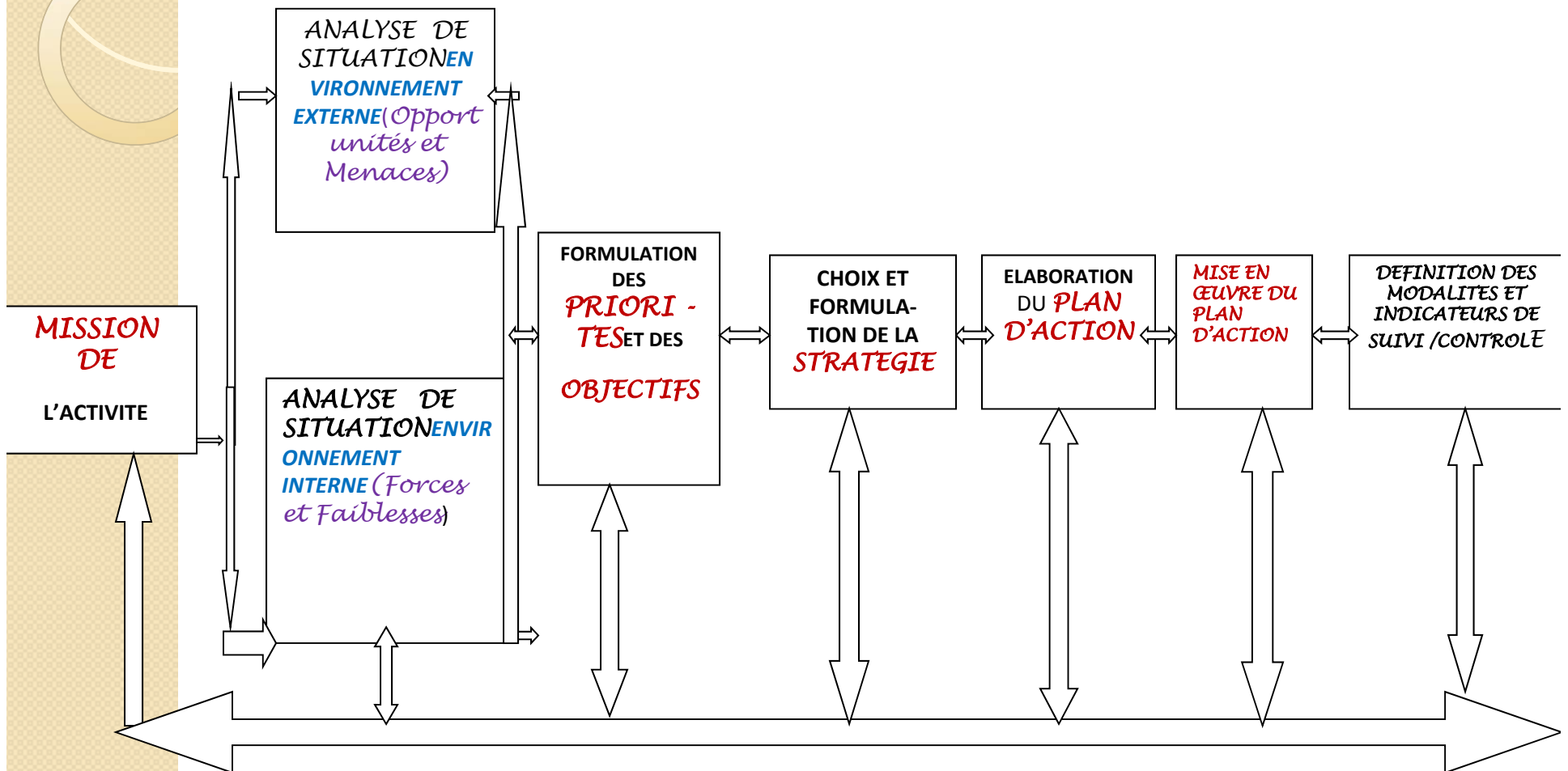
6 – FORMULATION DE LA STRATEGIE DE L'OS(elle identifie LA **TRAJECTOIRE A SUIVRE POUR ATTEINDRE LE POINT D'ARRIVEE** I.e. les objectifs

7 – FORMULATION ET MISE EN ŒUVRE D'UN PLAN D'ACTION DE L'OS. (*Un Plan d'Action indique ce qui sera fait précisément, quand ?, par qui ? Comment ? Avec quels moyens ? Quelles ressources ?et quel budget ?et Pourquoi ?* (CF **HEXAMETRE DE QUINTILIEN : Q ? Q ? Q ? O ? C ? P ? QUI ? FAIT QUOI ? QUAND ? OU ? COMMENT ? POURQUOI ?**

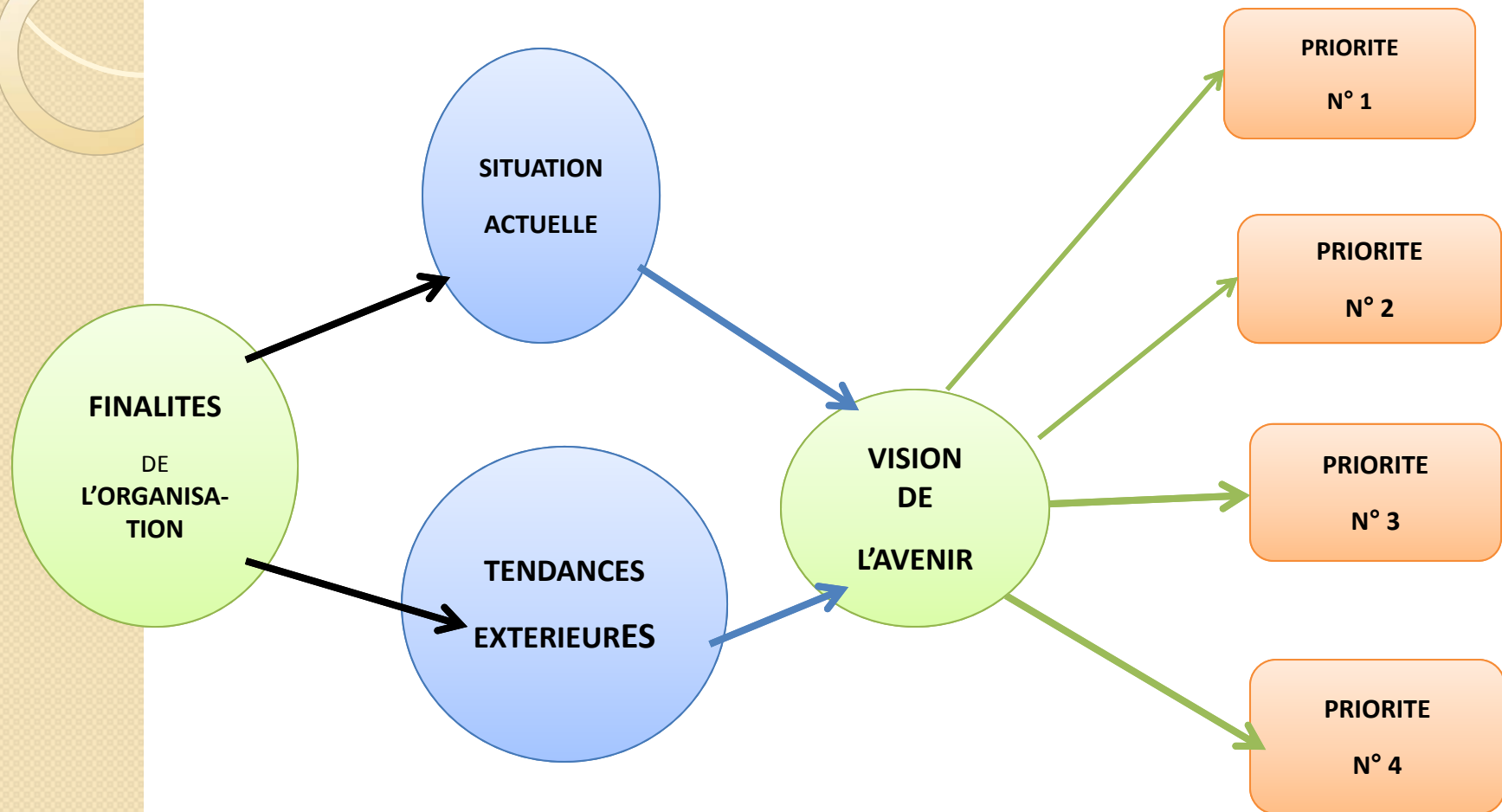
8 – SUIVI ET EVALUATION(ils fixent les modalités de suivi et d'évaluation de la mise en œuvre du plan D'action **par le biais d'un ensemble d'Indicateurs d'Efficacité , d'Efficiency(Indicateurs de résultats) et/ou de Processus généralement regroupés dans un tableau de bord permettant d'identifier aisément les écarts entre les résultats obtenus et les prévisions et d'en trouver les causes afin de décider à temps d'éventuelles actions correctrices.**

SCHEMA ILLUSTRATIF DES ETAPES D'ELABORATION D'UN PLAN STRATEGIQUE D'ACTIVITE

SELON philip KOTLER in Marketing Management, 2009, p 6)



NIVEAU STRATEGIQUE DE LA PLANIFICATION



ETAPE DE LA PLANIFICATION TACTIQUE OU OPERATIONNELLE


Couvrant généralement une période à court terme (01) AN , LA PLANIFICATION TACTIQUE DITE AUSSI OPERATIONNELLE recouvre :

LA DEFINITION D'UNE SERIE D'OBJECTIFS (RESULTATS ESCOMPTEES, exprimés en termes Mesurables, sous chacune des PRIORITES arrêtés lors d la planification stratégique POUR CHAQUE ACTEUR.

La COORDINATION DES OBJECTIIFS entre les unités opérationnelles afin d'éviter des recoupement ou répétitions entres différents services ou acteurs.

La DEFINITION DES ETAPES (LISTE DES ACTIVITES, EXTRANTS) A ACOMPLIR POUR ATTEINDRE LES OBJECTIFS et indiquant les **personnes ou services responsables** ainsi que **les délais, les échéances de réalisation, les ressources nécessaires et indispensables et les indicateurs de résultats.**

L'ORGANISATION DES RESSOURCES NECESSAIRES ET INDISPENSABLES (INTRANTS) humaines ,matérielles, financières, temps dans un PLAN DE TRAVAIL ORDONNANCANT LOGIQUEMENT ET CHROLOGIQUEMENT LESDITES ACTIVITES DANS UNE CHARTE OU UN DIAGRAME DIT GANTT D'OPERATIONS



Des réponses à quelques questions permettent de respecter des critères pertinents pour définir et retenir des bons objectifs

CET OBJECTIF EST-IL CLAIREMENT ET DIRECTEMENT LIE A LA REALISATION D'UNE PRIORITE ?


CET OBJECTIF EST-IL REALISTE COMPTE TENU DE TOUTES LES CONTRAINTES DE L'ORGANISATION ?

CET OBJECTIF EST-IL MESURABLE ? PEUT-IL ETRE MESURE ? PAR DES INDICATEURS OBJECTIVEMENT VERIFIABLES (I.O.V)

CET OBJECTIF EST-IL CONSIDERE PAR CEUX QUI SERONT CHARGES DE L'ATTEINDRE COMME « LEUR » OBJECTIF ?

CET OBJECTIF EST-IL CLAIR POUR TOUTES LES PERSONNES CONCERNES DANS SA REALISATION ?

CET OBJECTIF CONSTITUE-IL UN DEFI POUR TOUS CEUX CONCERNES A SA REALISATION ?



NB : - IL EST INDISPENSABLE DE VERIFIER ET DE S'ASSURER QUE MIS BOUT A BOUT UNE SERIE D'OBJECTIFS CONTRIBUE A LA REALISATION D'UNE PRIORITE DONNEE ET PARTANT A UN OBJECTIF STRATEGIQUE ET AU DELA A LA FINALITE DE L'ORGANISATION SPORTIVE.

PAR AILLEURS L'EVALUATION DES PERFORMANCES DE CEUX CHARGES D'ATTEINDRE UN OBJECTIF DEVRA SE REFERER A UNE ECHELLE PAR EXEMPLE DE 1 A 4 :

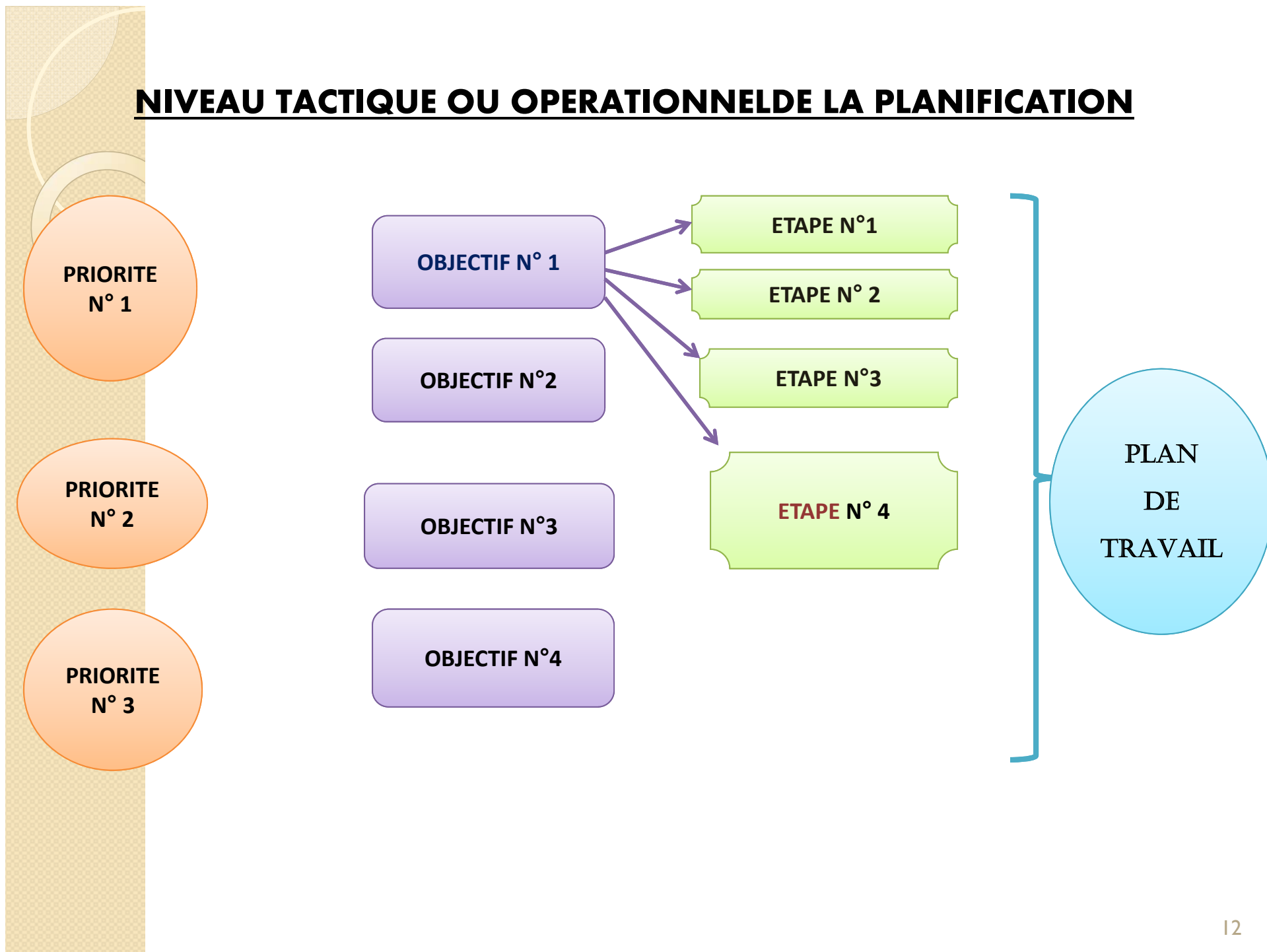
TRES IMPORTANT : il serait totalement inacceptable que cet objectif ne soit pas atteint ;

IMPORTANT : si cet objectif n'était pas atteint, cela serait un problème grave ;

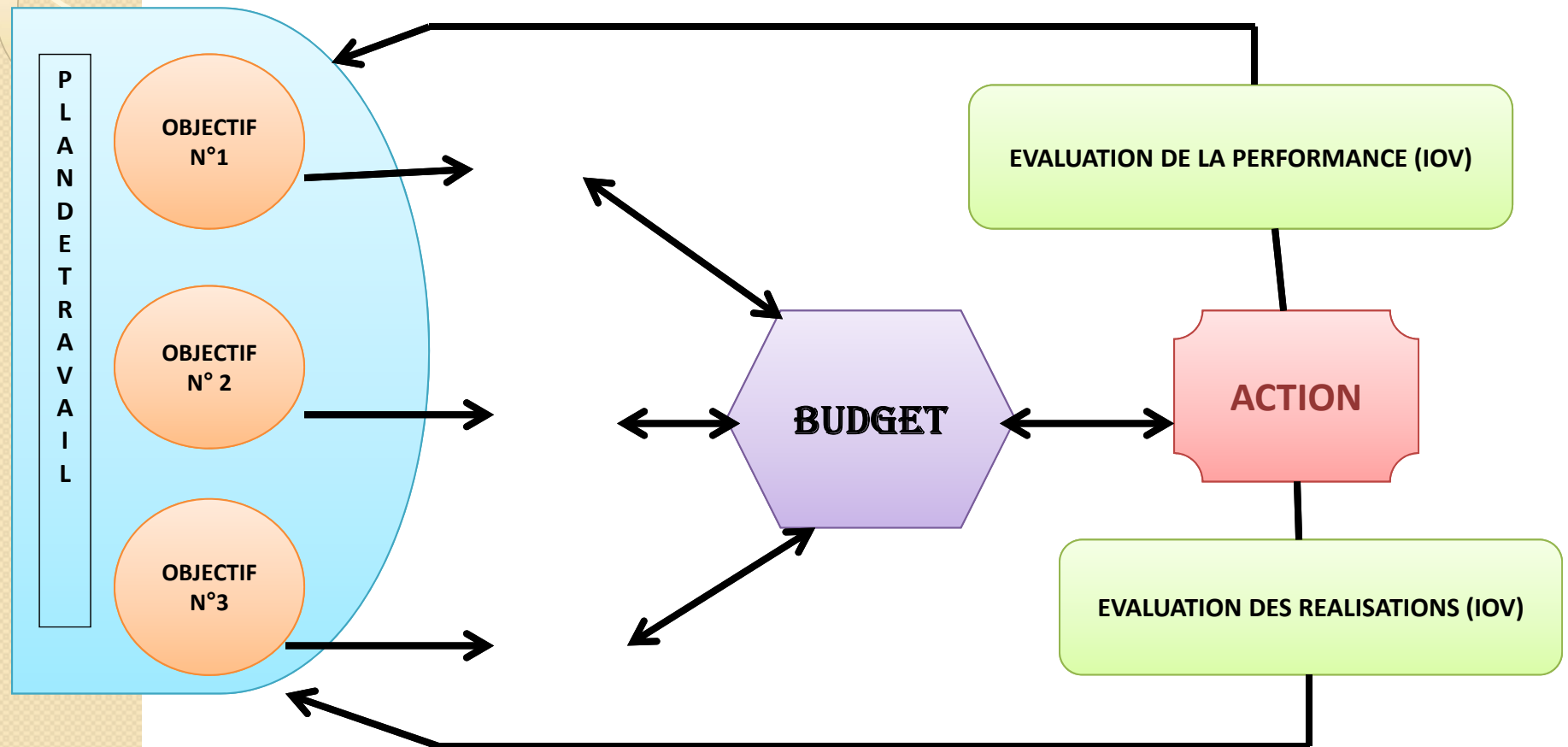
ASEZ IMPORTANT : il faudrait de très bonnes raisons pour expliquer que cet objectif n'ait pas été atteint ;

PEU IMPORTANT : si cet objectif n'est pas atteint, cela ne sera pas grave..

NIVEAU TACTIQUE OU OPERATIONNEL DE LA PLANIFICATION



NIVEAU DE PLANIFICATION DE LA MISE EN ŒUVRE DE LA PLANIFICATION



MERCI POUR VOTRE BIENVEILLANTE ATTENTION